

荃灣聖芳濟中學

家長手冊

2016-2017

辦學宗旨：

教育學生成為有才能、獨立、盡責而且正義的公民，內蘊基督道德價值精神為社會服務。

教育使命：

- (1) 讓學生有機會接觸基督教義，提升學生精神領域。
- (2) 建立全人教育，發展學生在德、智、體、群、美各方面的能力。
- (3) 鞏固學生道德感，使之成就積極人生觀，並以此情操關懷社會其他組群。
- (4) 提供多方面的校園生活，訓練學生待人接物的技巧及建立領導才能。
- (5) 建立學生自信心，有足夠心理質素迎接未來生活所面對的挑戰及改變。

本年度學校關注事項：

1. 持續提升整體課堂的學與教效能。
2. 開展自我，創造前程。
3. 加強修會教育精神，作為全人教育基石。

校歌 (School Song)

St. Francis Xavier's boys are we. Our motto is integrity and universal love our goal. To spread good will our never ending role.

*But mottos are an empty dream, if not observed but only seen. So let our voices now proclaim, integrity outweighs mere fame.

We'll try our best in work and play. We shall not waste a single day. To strive ahead be our rule.

Immortalize St. Francis Xavier's role. (Repeat *)

天主經

我們的天父，願你的名受顯揚；願你的國來臨；願你的旨意奉行在人間，如同在天上。

求你今天賞給我們日用的食糧；求你寬恕我們的罪過，如同我們寬恕別人一樣；不要讓我們陷於誘惑，但救我們免於凶惡。亞孟。

The Lord's Prayer

Our Father in Heaven. Holy be your name; Your Kingdom come; Your will be done on Earth, as in Heaven. Give us today our daily bread. Forgive us our sins, as we forgive those who sin against us. Do not bring us to the test, but deliver us from evil. Amen.

聖母經

萬福瑪利亞，你充滿聖寵，主與你同在，你在婦女中受讚頌，你的親子耶穌同受讚頌。
天主聖母瑪利亞，求你現在，和我們臨終時，為我們罪人祈求天主。亞孟。

The Hail Mary

Hail Mary, full of grace! The Lord is with you; Blessed are you among women, And blessed is the fruit of your womb, Jesus.

Holy Mary, Mother of God, Pray for us sinners, Now and at the hour of our death. Amen.

校務處辦公時間：

- (1) 上課日：
(冬令)星期一至五，上午 7：30 至下午 17：00；星期六，上午 9：00 至 12：30。
(夏令)星期一至五，上午 7：30 至下午 16：30；星期六，上午 9：00 至 12：30。
- (2) 學校假期：
星期一至五，上午 9：00 至 12：30/下午 14：00 至 16：30；星期六，9：00 至 12：30。
- (3) 公眾假期：全日休息。

校服式樣

- (1) 以整齊樸素為原則。
- (2) 不可染髮。頭髮不宜過長，頭髮不能觸及恤衫領。前額髮長不能觸及眼睛，而側面髮腳不能長及耳朵。
- (3) 夏季服飾：白色短袖恤衫、白色長西褲、黑色或啡色皮帶、鐵校章、白襪、黑色皮鞋或素色運動鞋；褲腳不可過寬或過窄。
- (4) 冬季服飾：白色長袖恤衫、灰色長西褲、黑色或啡色皮帶、校夾、白襪、黑色皮鞋或素色運動鞋、佩有校徽冷衫或校褸。
- (5) 純白內衣。
- (6) 恤衫腳必須藏於褲內。
- (7) 運動鞋須以黑、白、藍、啡、灰為主色。
- (8) 除先得校方批准外，學生嚴禁佩戴飾物。

班主任與家長的合作

- (1) 共同處理學生問題，包括缺席、遲到、欠交家課、不良習慣等。
- (2) 多溝通聯絡，發展學生各方面長處。
- (3) 倘學生在校經常發生違規問題，家長可直接與班主任商討對策。
- (4) 倘學生家庭發生任何事件而有可能影響學生發展，家長應儘快知會班主任，使能作出相應的行動。
- (5) 初中班主任會在學期初主動接觸家長。

家長校方的合作

- (1) 家長需簽署及督促學生準時交回簽署了的學校通告。在正常情況下，本校每逢**星期一**派發通告，於**星期四**由班主任老師收回。在特殊情況下，本校會通知家長(例如特殊的上課日)。
- (2) 檢查學生有否完成**家課**，每日家課紀錄可在本校 e-class 網頁或 **Parent Apps** 查閱。
- (3) 協助學校在家檢查學生校服、髮式及裝飾品。
- (4) 為減輕學生書包重量，每位同學獲分發儲物櫃一格。家長應督促同學善用儲物櫃，並遵守以下原則：
 - (i) 不可將未完成家課放進儲物櫃，倘欠交家課，校方將不接受此解釋；
 - (ii) 溫習書本，不宜放進櫃內；
 - (iii) 不可放進遊戲機、音響產品等校方不允許帶回學校的物品；
 - (iv) 校方可在任何時間要求同學打開儲物櫃檢查，一旦發現違禁品，同學將會受到嚴厲處分；
 - (v) 倘同學不善用儲物櫃，包括長期空置或借與其他級別同學運用等，一經發現，校方可收回運用權。
- (5) 盡量避免學生攜帶貴重物品、電子產品(非教學用途)或大量金錢回校。
- (6) 督促學生準時回校上課。學生出席及遲到紀錄，本校以「學生智能卡」所載為依據。家長宜每天留意學生缺席、遲到及早退的情況。
- (7) 除緊急情況外，家長不應在上課時間內，致電學生手機，因此舉會妨礙上課秩序，學生亦可能受罰。
- (8) 各家長為「家長教師會」必然會員，會員費 **HK\$20** 元，另加 **HK\$20** 元用作獎學金基金。(請參考本校網頁有關「家長教師會」的會章)。
- (9) 必須出席「成績派發日」與「級家長日」，亦懇請積極參與本校所舉辦的其它活動。
- (10) 善用學生手冊，與班主任及各科老師聯絡。

特殊教育支援小組

為配合教育發展，本校設立「特殊教育支援小組」，並委派老師學習特殊教育技巧。倘家長察覺學生有學習特殊需要，可與小組聯絡，作出適當安排。

學生遲到

- (1) 學生必須於上課日早會前及下午第一節鐘聲前用「智能學生證」放上閱卡機(下稱「拍卡」)，記錄進入學校時間。上下午第一節課老師會網上點名，檢查出席情況是否與紀錄相符。倘學生忘記「拍卡」或遺失智能卡，必須即時通知校務處以作記錄，否則以遲到或缺席論。校方將根據閱卡機「考勤紀錄」處理學生遲到及缺席問題，一般情況下，校方不接受其他解釋。倘家長有疑問，校方會著該生直接與家長聯絡解釋，用以訓練其獨立性及責任感。
- (2) 學生遲到，校務處職員會以 **SMS** 通知家長，訓導老師或會要求屢次遲到的學生立即致電家長報告。
- (3) 遲到超過第一節節上課時間或當曠課論。初犯給予警告，再犯則記小過一次。
- (4) 四次遲到者記一次缺點。

- (5) 經常遲到學生，訓導老師會與學生家長聯絡。若情況未有改善，訓導主任會約見學生家長，商討解決辦法。

缺席/告假手續

- (1) 每日上下午第一課節老師會以網上點名出席學生一次。倘學生已「拍卡」，而點名時不在課室內，為安全計，以缺席處理，並通知家長。該生事後亦須向校方及家長解釋上課時間內不在課室的原因，倘理據不充份，當以曠課論。
- (2) 學生缺席，校務處職員會以 **Parent Apps** 通知家長。
- (3) 倘學生因病或因事缺席，家長亦須主動打電話到校務處代學生請假。(本校接受初中學生家長以 **E-class Apps** 告假)。
- (4) 缺席的學生回校上課後，須帶同已有家長簽署的手冊或家長信到校務處辦理正式告假手續。告假手續須在三個上課日內完成。
- (5) 因病而連續缺席二天或以上者，須出示醫生紙。
- (6) 若學生缺席情況嚴重，班主任或訓導主任會主動聯絡家長。
- (7) 事假則須事前向學校申請。

早退

- (1) 因身體不適，希望提早回家的學生，須先到校務處。校務處職員會聯絡家長，通知家長到校接學生回家。若家長容許學生自行回家，校務處職員會發出「學生早退准證」，經校長或訓導主任簽署後，然後交給早退學生。
- (2) 家長應簽署「學生早退准證」，並著該生回校上課後，請班主任簽署，再交回校務處存案。
- (3) 如學生因事早退，須帶同家長信或家長已簽署的手冊到校務處申請「學生早退准證」。手續與上述程序相同。

獎、懲程序

- (1) 學生所有優點、小功、大功、缺點、小過及大過均會記錄在學生手冊內，家長可隨時檢閱。
- (2) 嚴重違規學生的處分(處分為 1 個大過或以上)，由訓導主任召開個案會議討論。家長若不接受學校對學生違規行為的處分，可以書面向校長提出。校長可作出最後裁決。
- (3) 家長亦可要求駐校社工或輔導老師跟進個案。

校內、外違規或異常行為個案處理及轉介

- (1) 如家長發現學生行為異常或出現嚴重違規問題，應盡快聯絡班主任、輔導主任或社工跟進。
- (2) 倘學生所面對問題，非一般老師能處理，校方在得到家長的同意下，轉介與其他機構跟進。

學生在校內、外活動意外應變措施

- (1) 若有學生受傷，學校得知情況後，會第一時間通知家長或監護人。
- (2) 情況嚴重將送往醫院。
- (3) 校方稍後會再與家長及傷者聯絡，跟進情況。

控制傳染病

- (1) 當傳染病流行，家長應遵照政府宣傳指示，處理家居及學生個人衛生。
- (2) 倘發覺學生有傳染病徵狀，應知會學校，並告假留在家中。
- (3) 倘上課期間，校方發覺學生有傳染病徵狀，會通知家長接回學生。
- (4) 有關個案或呈交教育局及衛生局，並要求指示。

處理各種突發事故的程序

(1) 風暴應變措施：

1. 上課期間發出有關信號的措施

暴風雨信號	應對措施
一號戒備信號	家長隨時留意天文台報告。
三號熱帶氣旋信號	家長應留意天文台及教育局宣告，有關學校是否停課或會否短時間內改掛更高信號的訊息。
八號暴風信號	1. 家長可到校，即時接走學生。 2. 學校會依教育局指示，在安全情況下安排學生回家。

2. 上課前發出有關信號

暴風雨信號	工作程序
一號戒備信號	照常上課，倘家長發覺上課途中可能會出現問題，可自行決定是否回校上課。
三號熱帶氣旋信號	家長應留意電台及電視台有關教育局的停課廣播。
八號至十號熱帶氣旋信號	停課

(2) 紅色或黑色暴雨警告應變措施

1. 上課期間發出有關信號的措施

紅色或黑色暴雨警告信號	應對措施
(i) 上午六時十五分前發出	學校全日停課
(ii) 上午六時十五分至八時發出	學校全日停課，已離家回校同學可折返家中或繼續回校，以最安全為原則，學校有當值老師照顧回校同學。警告取消後，同學須自行回家。倘家長到校，可親自接走學生。
(iii) 上午八時至下午一時發出	學校繼續上課。倘午飯前一小時，警告仍未取消，學校會安排所有同學留校午飯(自費)。家長亦可親臨學校帶同學生離開。
(iv) 在下午一時後發出	學校繼續上課，直至正常放學時間為止，並會在安全情況下，讓學生回家。

2. 上課前發出有關信號

暴雨信號	應對措施
黃色暴雨警告信號	家長應留意電台及電視台有關教育局的停課廣播。
紅色或黑色暴雨警告信號	停課

午膳

- (1) 本校小食部不設午膳供應，同學需自行到附近餐廳進餐。家長若攜帶午餐到校與有關同學，可在雨天操場等候。
- (2) 午膳時間，所有雨天操場餐檯，均用作午餐之用。

學生評估準則

1. 學生成績計算方法

中一級至中五級

- (a) 學生成績合格分數為每科滿分的 50%，成績表上各科採用實分制，倫理科則採用等級制。
- (b) 全學年成績為 100%，上學期佔學年成績 40%（測驗 8%、持續評估 8%、考試 24%），下學期佔學年成績 60%（測驗 12%、持續評估 12%、考試 36%）。
- (c) 成績表列明學生各科班名次及全級績點平均分名次。

中六級

- (a) 全年只有一個學期，持續評估分佔 20%，考試分佔 80%。
- (b) 學期測驗的合格分數為每科的 50%，成績表上各科採用實分制，倫理科則採用等級制。
- (c) 全年成績表上各科採用水平（共分 5*、5、4、3、2、1 和 U），2 級為合格水平。而藝術、體育及倫理科則採用等級（共分 A、B、C、D、E、F 和 U），E 為合格等級。

2. 學生操行表現評定方法

等級評定制定

優異	A	品行優異，學習和處事，態度積極，勇於改進，能作良好榜樣。
	A-	勤奮好學，熱心服務、敬師愛友。
良好	B+	態度認真，守規有禮，好學樂群。
滿意	B	品學中規中矩、也知恪守紀律，學習態度認真。
平平	B-	學行態度及表現尚可。
欠佳	C+	有過失紀錄，待人、處事與為學態度欠佳，亟待改善。
	C	違規情況嚴重屢勸屢犯。
	C-	自暴自棄，態度頑劣，不知悔改。
	D	嚴重破壞校譽。

* 操行成績乃根據學生該學期之表現而評定，不設全年總表現。

3. 學生個人素質評定方法

等級評定制定

優異 (A)：恆常表現出應有的行為。

良好 (B)：經常表現出應有的行為。

尚可 (C)：間中表現出應有的行為。

欠佳 (D)：甚少表現出應有的行為。

*個人素質乃根據學生該學年之行為表現評定。

註：個人素質以 A、B、C、D 表示，對照以下項目的行為表現：

項目	行為表現
團隊精神	熱心參與討論、分組和校內外活動；具有團體榮譽感，正確地在團體中為『大我及小我』定位，樂於助人。
時間觀念	按時完成工作，不遲到；處事能因緩急先後、適時適量之分處理；能有計劃
勤學	在課堂上主動回答問題及向老師提問；完成責任的過程中無須師長重覆提點
禮貌	主動向人招呼問好；時刻保持學生應有的形象。
儀表	儀容整潔端莊；穿著整齊校服，髮型樸素、合適。
交誼	接受不同性格的同學；能與別人從不同角度溝通以完成各種工作。

4. 聯課活動及服務評定辦法

等級評定制定

優異 (A)：自覺地投入活動，表現出色。積極出席集會，並對活動能提供意見。

良好 (B)：積極參與，且有表現。樂於出席集會，主動報名參與活動。

滿意 (C)：樂意接受老師或導師的指令。樂於出席集會。

平平 (D)：願意參與活動，表現尚可。出席集會時，表現被動，需導師督促。

*成績表列出學生該學年所參加的聯課活動、各項校內服務及職位，並就表現作出評估。

留班及重讀新高中中六

- (1) 本校會給予成績欠佳同學留班重讀機會，惟名額不超過整校人數 5%。
- (2) 本校不設因缺席校內測考的補考制度。
- (3) 本校一般是不鼓勵同學重讀新高中中六，但有特殊需要，本校會認真考慮，惟同學操行等級 C 級以下或公開考試任何一科得 'U' 等成績，將不予考慮。
- (4) 倘同學於公開試期間得醫生證實，不能出席公開考試，本校將個別考慮其情況，與予重讀。

課本/校服/體育服供應商

- (1) 課本供應商：啟明書局 (地址：荃灣德華街六十號地下，電話：2492 2440 / 24935555)
- (2) 校服/體育服供應商：金達校服 (地址：葵涌葵昌路葵昌中心 11 樓 1105 室，電話：3105 5234)

課外活動助學金

- (1) 賽馬會全方位學習基金：為幫助有經濟困難的學生，參與本校認可有關德育、智能、體育、音樂、藝術文化、社會服務、職業體驗等全人發展訓練機會，本校已獲得『香港賽馬會全方位學習基金』的資助，現正接受所有學生申請。「綜合社會保障援助」(綜援)或「學校書簿全額津貼」(全津)的學生，將獲優先考慮。
- (2) 其他支援計劃：本校會不定期申請各項資助，原則上本校盡量使學生不會因為財政困難而失去參加課外活動的機會。

退學

- (1) 任何級別同學退學，必須書面通知學校，校方再呈交教育局備案。
- (2) 任何同學曠課或缺席超過七天，本校將個案呈交教育局。

校曆表內特別活動：

- (1) 開課日：上學期第一天上課日，學生需穿著整齊校服參加開學禮，但不需攜帶書本。
- (2) 水運會：本學年定於 2016 年 9 月 29 日，舉行一天，家長可到場觀看。
- (3) 陸運會：本學年定於 2017 年 2 月 14 及 15 日，舉行兩天，家長可到場觀看。2 月 16 日放假一天。
- (4) 其他經歷學習日(OLE Days)：學生將參與課外活動。
- (5) 教師發展日(Staff Development Day)：教育局規定校方必須舉辦，以增進教師各方面知識與技巧。學生不須回校上課。
- (6) 聖芳濟日：2016 年 12 月 2 日，是校慶日，家長可參加本校感恩彌撒。
- (7) 聖尚日納日：2017 年 6 月 6 日，是紀念會祖聖尚巴納神父的日子，學校會舉行慶祝活動。
- (8) 派發成績表日：一般是考試完結後一個月內在星期日舉行，本學年定於 2017 年 2 月 26 日，翌日放假一天。

聯絡方法

- (1) 校務處電話：2492 0226
- (2) 校長室：24908821(電話)/2614 6009(傳真)
- (3) 教員室電話：2492 7055/2439 0004
- (4) 聯絡副校長、訓、輔導主任及社工，可通過校務處電話轉駁。
- (5) 社工青年協會電話：2498 3333
- (6) 校長電郵：principal@sfxs.edu.hk
- (7) 學校網址：<http://www.sfxs.edu.hk>